Termeni de referință

Servicii: Elaborarea Metodologiei de evaluare a riscurilor climatice în sectorul agricol din Republica Moldova
Organizație: Solidarity Fund PL în Moldova
Tipul contractului: Contract de prestări servicii
Durata contractului: 4 luni de la semnarea contractului
Nr. zile de implicare: până la 50 zile
Termenul limită de depunere a dosarelor: 19/08/2026, 10:00 EEST

I. Context:

Solidarity Fund PL în Moldova este Sucursala a Solidarity Fund PL (Fundacja Solidarności Międzynarodowej), o fundație a Trezoreriei de Stat gestionată și co-finanțată de Ministerul Afacerilor Externe al Republicii Polone. Organizația sprijină dezvoltarea țărilor vecine și, în anul 2023, a finalizat cu succes evaluarea UE Pillar Assessment, alăturându-se unui grup select de organizații eligibile pentru gestionarea fondurilor europene pentru dezvoltare internațională.
Mai multă informație despre organizație puteți afla pe pagina oficială: https://solidarityfund.md/ce-facem/.

Solidarity Fund PL în Moldova Vă invită să depuneți o ofertă pentru executarea comenzii.

II. Descrierea achiziției:

A. DESPRE PROIECT

Proiectul „*Sustainable Food Systems – Business*" este parte a Inițiativei Echipa Europa finanțată de Uniunea Europeană și Republica Cehă și implementată de Solidarity Fund PL în Moldova în parteneriat cu Agenția Cehă de Dezvoltare și Centrul de Consiliere și Formare Rurală din Letonia. Acțiunea urmărește creșterea rezilienței sectorului agroalimentar al Republicii Moldova la șocurile externe și schimbările climatice. Acest termen de referință specific se încadrează în rezultatul 3, care se concentrează pe îmbunătățirea mediului favorabil pentru sistemele alimentare durabile.
Acțiunile din cadrul Rezultatului 3 urmăresc să sprijine autoritățile de stat în consolidarea serviciilor de consultanță și alinierea politicilor naționale la standardele și cele mai bune practici UE în managementul riscurilor. În acest context, această misiune contribuie în mod specific la dezvoltarea metodologiei de evaluare a riscurilor climatice în sectorul agroalimentar din Moldova.
Rezultatul 3 este un pilon esențial în modernizarea agriculturii moldovenești și în consolidarea capacităților instituționale. Prin integrarea consultanței agricole și a informațiilor de piață într-un cadru coerent, Moldova va putea să se îndrepte către o agricultură durabilă, competitivă, aliniată la standardele europene, contribuind direct la obiectivele Planul de Creștere pentru Moldova. Beneficiarul final al activității va fi Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare din Republica Moldova (MAIA), care va valorifica rezultatele obținute pentru formularea și implementarea politicilor publice și consolidarea sectorului agroalimentar.

B. CONTEXT

Agricultura este un sector esențial pentru economia Republicii Moldova, dar este tot mai expusă riscurilor climatice, precum seceta, înghețurile, grindina și precipitațiile extreme, care generează pierderi economice semnificative și afectează stabilitatea veniturilor agricultorilor. În prezent, evaluarea riscurilor se realizează în principal după producerea dezastrelor, iar lipsa unui sistem integrat de analiză prospectivă și a unor date consolidate limitează capacitatea de planificare și gestionare eficientă a acestora.

În acest context, dezvoltarea unei metodologii dedicate de evaluare a riscurilor climatice, în conformitate cu cerințele naționale și standardele europene, este esențială pentru fundamentarea politicilor publice și consolidarea rezilienței sectorului agroalimentar. Metodologia va include și un set de orientări și instrumente simplificate, adaptate pentru utilizarea de către autoritățile publice locale, în vederea evaluării riscurilor climatice în contextul rezilienței biogeofizice (resurse naturale, utilizarea terenurilor, structură agricolă) la nivel de raion/UAT.

C. DOMENIUL DE APLICARE

Scopul achiziției este elaborarea Metodologiei de evaluare a riscurilor climatice în sectorul agricol din Republica Moldova, care să descrie clar și aplicabil modul în care trebuie realizată evaluarea riscurilor climatice în agricultură la nivel de raion/UAT.
Beneficiarul final al achiziției este MAIA. Toată comunicarea și livrabilele se vor realiza în limba ROMÂNĂ și vor fi supuse revizuirii și aprobării formale de către Beneficiarul final și aprobării finale de către Solidarity Fund PL în Moldova înainte de efectuarea plăților.

D. OBIECTIVELE SPECIFICE ALE SARCINII

Expertul/experta va avea următoarele obiective specifice:

1. **Realizarea unei analize de bune practici**
   Analiza metodologiilor existente, naționale și internaționale, pentru evaluarea riscurilor și vulnerabilității climatice în agricultură, inclusiv a instrumentelor utilizate pentru cartografierea riscurilor climatice și analiza rezilienței la nivel teritorial (de ex. raion/UAT).
2. **Stabilirea cadrului de bază al metodologiei**
   Definirea terminologiei, conceptelor și proceselor metodologice pas cu pas pentru evaluarea riscurilor climatice în sectorul agroalimentar, axate pe reziliență la nivel de fermă și peisaj.
3. **Cartografierea vulnerabilităților biofizice și teritoriale**
   Elaborarea unui ghid clar privind analiza vulnerabilităților biofizice și structurale în diferite agro-ecosisteme și teritorii, utilizând o structură modulară care acoperă: baza de resurse naturale și condițiile biogeofizice, structura utilizării terenurilor, structura fermelor și a producției.
4. **Stabilirea standardelor de date și indicatori**
   Identificarea indicatorilor-cheie și a variabilelor proxy necesare pentru evaluarea riscurilor climatice în logica rezilienței, inclusiv indicatori care pot fi monitorizați regulat și, după caz, aproape în timp real, precum și definirea cerințelor minime privind sursele de date, frecvența, scara spațială și combinarea metodelor cantitative și calitative.
5. **Definirea structurilor de guvernanță și raportare**
   Clarificarea rolurilor și responsabilităților instituționale pentru colectarea datelor, monitorizare, analiză și răspuns la nivel național și local, precum și elaborarea unui format standardizat de raportare pentru viitoarele evaluări ale riscurilor climatice, inclusiv șabloane utilizabile de către autoritățile publice locale.
6. **Susținerea politicilor și a planificării locale**
   Asigurarea faptului că metodologia finală oferă un cadru practic care sprijină atât procesele de politică națională, cât și luarea deciziilor la nivel local, cu un accent puternic pe reziliența agricolă, securitatea alimentară și nutrițională, resursele naturale critice (sol, apă, ecosisteme) și capacitatea sistemelor locale de a absorbi, de a se adapta și de a se transforma în fața șocurilor climatice.

E. SARCINI ȘI RESPONSABILITĂȚI

Expertul/experta va îndeplini cel puțin următoarele sarcini:

Faza 1: Lansare și aliniere

- Realizarea cercetării documentare: Revizuirea materialelor de referință puse la dispoziție de beneficiar și analiza bunelor practici internaționale privind evaluarea riscurilor și vulnerabilității climatice în agricultură, inclusiv instrumente utilizate pentru cartografierea riscurilor și analiza rezilienței la nivel teritorial.
- Definirea domeniului de aplicare: Acordarea cu supervizorul asupra structurii exacte, domeniului de aplicare și livrabilelor metodologiei înainte de începerea activităților propriu-zise de elaborare.

Faza 2: Proiectarea metodologiei de bază

- Stabilirea cadrului conceptual: Definirea clară a riscului climatic, vulnerabilității, rezilienței și a altor termeni-cheie, astfel încât toate instituțiile implicate să utilizeze un vocabular comun.
- Elaborarea procesului pas cu pas: Cartografierea pașilor operaționali pentru realizarea unei evaluări: de la definirea scopului și identificarea nivelului de risc, până la analizarea lacunelor de date și prezentarea rezultatelor.
- Integrarea dimensiunii teritoriale și biofizice: Proiectarea unei structuri de analiză care să acopere atât componentele biofizice (resurse naturale, utilizarea terenurilor, agro-ecosisteme), cât și componentele structurale și instituționale la nivel local (structura fermelor, instituții etc.), astfel încât metodologia să fie aplicabilă și la nivel de raion/UAT.

Faza 3: Date, indicatori și guvernanță

- Definirea setului de indicatori: Propunerea unui set de indicatori operaționali și variabile proxy pentru evaluarea riscurilor climatice și a rezilienței (de exemplu legate de hazarduri climatice, utilizarea terenurilor, productivitate, degradarea resurselor, sisteme de producție și capacitate de adaptare).
- Identificarea surselor de date: Definirea cerințelor minime privind datele necesare și cartografierea lor pe sursele efectiv disponibile în Republica Moldova (statistici oficiale, date climatice și agro-meteorologice, baze de date sectoriale, informații la nivel de APL), inclusiv recomandări privind frecvența și scara spațială.
- Clarificarea rolurilor instituționale („cine ce face”): Elaborarea unui cadru care să detalieze care instituții naționale și locale sunt responsabile pentru colectarea datelor, monitorizare, analiză, raportare și inițierea răspunsului la riscurile climatice identificate.

Faza 4: Șabloane, ghiduri și livrabile finale

- Elaborarea șablonului de raport: Furnizarea unui format standard pe care instituțiile îl vor utiliza pentru a structura și prezenta rezultatele viitoarelor evaluări ale riscurilor climatice și ale rezilienței în agricultură.
- Redactarea ghidului local pentru APL: Incluzând instrucțiuni clare privind modul în care autoritățile publice locale pot adapta și aplica metodologia în propria planificare (agricolă, de dezvoltare rurală, sisteme alimentare locale), utilizând matricea de analiză structurată a rezilienței biofizice.
- Prezentarea, revizuirea și finalizarea metodologiei: Prezentarea și validarea proiectului de metodologie cu părțile interesate relevante, inclusiv reprezentanți ai MAIA și APL, integrarea comentariilor primite și livrarea versiunii finale, pregătită pentru inițierea procesului oficial de aprobare.

F. CONȚINUTUL MINIM AL METODOLOGIEI

Elementele-cheie ale structurii Metodologiei vor include, fără a se limita la, următoarele:

1. Introducere și încadrare generală

- Rezumat executiv.
- Scopul și domeniul de aplicare al metodologiei.
- Cadrul conceptual și terminologic, cu definirea noțiunilor-cheie.
- Abordarea analitică privind riscurile climatice, vulnerabilitatea și reziliența în agricultură.
- Explicarea modului în care metodologia poate fi utilizată atât la nivel național, cât și la nivel local, inclusiv de către autoritățile publice locale.

2. Ghid operațional de bază

- Ghidare privind definirea scopului și a nivelului de analiză, atât pentru evaluări naționale, cât și pentru evaluări la nivel de raion/UAT.
- Ghidare privind identificarea riscurilor climatice relevante și a vulnerabilităților aferente.
- Ghidare privind analiza rezilienței biofizice și structurale a sistemului agricol, pe baza unor dimensiuni precum: resurse naturale și condiții biogeofizice, utilizarea terenurilor, structura agriculturii (zootehnie, horticultura, sisteme silvopastorale etc.).
- Ghidare privind selectarea, interpretarea și utilizarea indicatorilor relevanți pentru evaluarea riscurilor climatice în contextul rezilienței.

3. Sisteme de date și guvernanță

- Cerințele minime privind datele necesare și sursele de date recomandate.
- Ghidare privind rolurile și responsabilitățile instituționale, inclusiv clarificarea funcțiilor la nivel național și local („cine ce face”).
- Ghidare privind funcțiile de monitorizare periodică și, acolo unde este relevant și fezabil, monitorizare aproape în timp real.
- Recomandări privind utilizarea combinată a datelor cantitative și calitative, inclusiv a informațiilor disponibile la nivel local.

4. Instrumente practice și elemente finale

- O structură standardizată pentru raportarea rezultatelor evaluării riscurilor climatice și a rezilienței.
- Șabloane, matrici și exemple practice pentru aplicarea metodologiei, inclusiv de către autoritățile publice locale.
- Limitările, ipotezele și considerentele practice privind aplicarea metodologiei.
- Ghid succint privind utilizarea metodologiei în procesele de planificare, prioritizare și fundamentare a deciziilor publice în domeniul agriculturii și sistemelor alimentare locale.

G. LIVRABILELE[1] ȘI RAPORTAREA

Toate livrabile furnizate vor fi aprobate de MAIA și ulterior vor fi transmise către Solidarity Fund PL în Moldova pentru efectuarea plăților. Toate livrabilele vor fi elaborate în limba ROMÂNĂ.

Contractantul va asigura o comunicare regulată cu Beneficiarul final și Solidarity Fund PL în Moldova și va oferi actualizări privind progresele, provocările și recomandările pe parcursul perioadei de

[1] Drepturile patrimoniale de autor asupra tuturor documentelor elaborate în cadrul contractului sunt transferate autorității contractante la acceptarea livrabilelor.

implementare.

Contractantul va fi responsabil de elaborarea și prezentarea următoarelor livrabile:

Livrabil	**Descriere**	**Perioadă**	**Plățile, %**[2]
1. Raport de inițiere	Document scurt care va include: - înțelegerea sarcinii; - abordarea propusă; - structura preliminară a metodologiei; - calendarul de lucru.	2 săptămâni de la semnarea contractului	15%
2. Proiectul documentului Metodologiei	Proiectul documentului Metodologiei va reflecta și include: **1.** cadrul de indicatori; **2.** cerințele minime privind datele; **3.** cadrul de utilizare instituțională; **4.** proiect șablon de raportare pentru prezentarea rezultatelor evaluării; **5.** ghidul cu instrucțiuni pentru APL.	2,5 luni de la semnarea contractului	50%
3. Versiunea finală a Metodologiei	Versiunea revizuită și consolidată a Metodologiei, ajustată în baza comentariilor beneficiarului, inclusiv anexe.	3,5 luni de la semnarea contractului	15%
4. Notă de sinteză	O notă scurtă care va prezenta: - logica metodologiei; - elementele-cheie pentru aplicare; - principalele cerințe privind datele și utilizarea instituțională; - modul în care poate fi utilizată de către instituțiile naționale și autoritățile publice locale.	4 luni de la semnarea contractului	20%

III. **Termenul estimativ de executare a comenzii:** 4 luni de la semnarea contractului.

IV. **Ofertanți neeligibili:**

4.1. cei care nu și-au îndeplinit obligațiile în raporturile contractuale anterioare cu Solidarity Fund PL în Moldova;

4.2. subiecții, care figurează în listele guvernamentale de sancțiuni ale UE și Poloniei.

V. **Cerințe minime față de ofertanți:**

În cadrul apelului de achiziție pot aplica **persoane fizice** care dețin:

5.1. Studii superioare în științe climatice, management de mediu, agricultură, economie, politici publice sau alte domenii relevante pentru obiectul sarcinii;

[2] Plățile vor fi efectuate în termen de până la 30 zile după aprobarea finală a fiecărui livrabil de către Solidarity Fund PL în Moldova.

5.2. Cel puțin 7 ani experiență **dovedită în minim 1-2 dintre domeniile:** evaluări legate de climă, adaptarea la schimbările climatice, reducerea riscurilor la dezastre, politica agricolă, managementul mediului sau alte domenii relevante pentru obiectul sarcinii;

5.3. Cel puțin 7 ani de experiență **dovedită** în lucrul cu autoritățile publice, organizațiile internaționale, partenerii de dezvoltare sau proiectele finanțate de donatori, inclusiv în facilitarea consultărilor cu părțile interesate și a proceselor de validare a documentelor strategice sau metodologice;

5.4. Cel puțin 5 ani de experiență **dovedită prin cel puțin 2 proiecte relevante finalizate** în analiza datelor, cartografierea riscurilor și dezvoltarea de instrumente și metodologii analitice;

5.5. Cunoștințe lingvistice avansate a limbii române și a limbii engleze (min. nivel B2).

VI. Dosarul va conține următoarele documente:

1. CV-ul actualizat cu descrierea experienței relevante;
2. Diplome de studii și Certificate de formare profesională relevantă (copii);
3. Scrisoare de intenție cu descrierea experienței și a colaborărilor anterioare pe tematici similare conform punctelor 5.2. – 5.4. din Capitolul V.;
4. Cel puțin 2 scrisori de recomandare care confirmă experiența relevantă;
5. Oferta de preț per zi, în MDL, care va rămâne fermă și valabilă pe toată durata procedurii de achiziție, și va include:
   (i) prețul fix (valoare netă);
   (ii) nr. de zile necesare pentru realizarea sarcinii;
   (iii) date de contact (telefon, email);
   (iv) data, semnătura.
6. Oferta tehnică ce va conține o viziune succintă (max. 3 pagini) asupra sarcinii și nr de zile necesare pentru executarea fiecărui livrabil;
7. Declarație de conformitate.

VII. Depunerea dosarului și comunicarea cu ofertanții

7.1. Dosarul de aplicare trebuie transmis la adresa de e-mail: procurements@solidarityfund.md, cu titlul „SFS - Expert on Climate Risks", până la data de **19/08/2026, ora 10:00 EEST;**

7.2. Dosarul de aplicare transmis trebuie să conțină toate documentele solicitate în Secțiunea VI, stocate într-o singură mapă arhivată.

7.3. Fiecare ofertant poate depune un singur dosar de aplicare în cadrul acestei proceduri de achiziție și va suporta toate costurile legate de pregătirea și depunerea dosarului. Depunerea mai multor dosare de către același ofertant va duce la respingerea tuturor aplicațiilor depuse de acesta.

7.4. Ofertantul va primi o confirmare de primire a dosarului depus cel târziu în ziua următoare depunerii. În cazul în care nu este primită o confirmare, ofertantul trebuie să trimită un e-mail de follow-up prin care să solicite confirmarea primirii.

7.5. Ofertantul poate modifica, retrage sau retransmite dosarul de aplicare prin trimiterea unei solicitări scrise la adresa de e-mail menționată, înainte de termenul-limită de depunere. După expirarea termenului-limită, nu vor mai fi acceptate modificări sau retrageri ale dosarului depus.

7.6. Toată comunicarea pe parcursul procedurii de achiziție va avea loc exclusiv prin e-mail la adresa procurements@solidarityfund.md. Orice comunicare realizată prin alte metode, la alte adrese de e-mail sau prin alte canale nu va fi considerată validă.

VIII. Procedura de evaluare:

Procedura de evaluare este realizată individual de către Comisia de evaluare, după cum urmează:

8.1. **Evaluare formală** – verificarea conformității dosarului depus cu criteriile formale:

- Dosarul de aplicare este depus în termenul-limită. Dosarele depuse după termen nu vor mai fi evaluate;
- Dosarul de aplicare conține toate documentele solicitate (inclusiv cele transmise ulterior, la solicitarea de documente și/sau informații suplimentare relevante);
- A fost depus un singur dosar de aplicare în cadrul acestei proceduri de achiziție;
- Studiile aplicantului corespund cerințelor prevăzute de prezentul ToR sau sunt relevante pentru obiectul sarcinii;
- Ofertantul nu se încadrează în prevederile privind „Ofertanții neeligibili".

8.2. **Evaluare de conținut –** evaluarea conformității dosarului cu criteriile de evaluare a conținutului reflectate în formularul „Criterii de evaluare", care poate fi accesat aici. Rezultatele individuale ale membrilor Comisiei sunt consolidate într-un singur Formular de evaluare, care reflectă scorul mediu obținut pentru fiecare dosar de aplicare.

8.3. **Etapa de interviu** – desfășurată la discreția Comisiei, după etapa de evaluare a conținutului și doar cu ofertanții preselectați. În cadrul acestei etape, Comisia poate decide să negocieze oferta financiară propusă, să se familiarizeze cu echipa de experți/specialiști implicați în realizarea sarcinii și/sau să solicite informații sau documente suplimentare relevante, dacă este considerat necesar.

8.4. **Comisia poate solicita Ofertantului să:**

(i) ofere clarificări privind conținutul ofertei depuse;

(ii) completeze dosarul de aplicare cu documente lipsă și/sau să furnizeze informații suplimentare relevante;

(iii) corecteze erorile identificate.

De asemenea, Comisia își rezervă dreptul de a corecta în mod independent erori tehnice și/sau tipografice evidente, inclusiv erori de calcul, fără a modifica substanțial conținutul dosarului. Ofertantul va fi notificat imediat despre aceste corecții.

Termenul maxim acordat Ofertantului pentru completarea dosarului, transmiterea documentelor/informațiilor suplimentare, efectuarea corecturilor sau confirmarea acceptării modificărilor este de cinci (5) zile lucrătoare.

IX. Procedura de due diligence:

Procedura de due diligence este desfășurată conform regulilor interne ale Solidarity Fund PL în Moldova.

Dosarele sunt supuse verificării cu scopul de a asigura corectitudinea și corespunderea datelor prezentate de către ofertant cu datele publice și de a identifica prezența sau lipsa acestuia în listele de sancțiuni menționate, inclusiv este analizat istoricul de colaborare, comportamental, riscul reputațional și alți factorii care pot genera un risc ridicat sau inacceptabil pentru viitoarea colaborare. În cazul în care Solidarity Fund PL în Moldova a identificat cel puțin un potențial risc de colaborare, își rezervă dreptul să excludă din procedura de achiziție ofertantul, inclusiv după ce acesta a fost informat despre rezultatul achiziției, fără a oferi explicații.

X. Respingerea dosarului din procedura de achiziții:

Solidarity Fund PL în Moldova poate respinge oferta în cazul în care:

10.1. a fost depusă după termenul limită de depunere a ofertelor;

10.2. a fost prezentat de contractant:

a. exclus din procedură, sau

b. care nu îndeplinește condițiile de participare la procedură; sau

c. conținutul său este incompatibil cu termenii procedurii de achiziție și/sau a contractului;

10.3. nu a fost elaborată sau prezentată într-un mod compatibil cu cerințele tehnice și organizatorice pentru pregătirea sau depunerea ofertelor prin mijloace electronice de comunicare specificate de organizație;

10.4. conține un preț sau un cost extrem de mic în raport cu obiectul contractului;

10.5. conține erori în calculul prețului sau al costurilor, inclusiv după solicitarea de ajustare;

10.6. ofertantul nu a corectat greșelile în termenul stabilit;

10.7. ofertantul nu și-a dat acordul scris, prin email sau altă metodă, pentru prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei;

10.8. ofertantul nu și-a dat consimțământul scris pentru selectarea ofertei sale după expirarea perioadei de valabilitate a ofertei;

10.9. selectarea sa ar încălca siguranța publică sau un interes semnificativ al securității statului, iar această garanție sau interes nu poate fi garantat în niciun alt mod;

10.10. a fost depus dosarul fără a respecta cerința de desfășurare a unei vizite la ofertant pentru verificarea documentelor necesare pentru executarea contractului, în cazul în care aceasta a solicitat acest lucru în documentele achiziției;

10.11. Solidarity Fund PL în Moldova poate respinge oferta în cazul în care prețul acesteia este mai mare decât pe piață.

XI. Selectarea ofertei și încheierea contractului:

11.1. Dosarul/oferta care a primit cel mai mare număr de puncte, inclusiv respectând raportul preț-calitate, va fi selectată ca fiind cea mai avantajoasă.

11.2. După finalizarea etapelor de evaluare, toți ofertanții vor fi informați despre rezultatele apelului de achiziții.

11.3. Ofertantul, a cărui ofertă a fost selectată ca fiind cea mai avantajoasă, va fi informat de către Solidarity Fund PL în Moldova cu privire la locul și data semnării contractului. În cazul în care Ofertantul **refuză să încheie contractul**, Solidarity Fund PL în Moldova poate reexamina și evalua ofertele depuse în procedura de achiziție și selecta următoarea cea mai avantajoasă, sau poate anula procedura și relansa una nouă.

11.4. Persoanele care reprezintă Ofertantul selectat spre colaborare, trebuie să prezinte, la semnarea contractului, documente care să confirme împuternicirea lor de a reprezenta Ofertantul, cu excepția cazului în care o astfel de împuternicire rezultă din documentele atașate dosarului/ofertei.

XII. Excluderea ofertanților din procesul de achiziție:

12.1. Ofertanții sunt excluși din procedura de achiziție dacă a fost pronunțată o hotărâre judecătorească definitivă sau un act administrativ împotriva persoanei fizice, entității sau persoanei care o reprezintă, deține putere de control/decizie, sau împotriva oricărui membru al executivului, organelor de conducere/supraveghere din oricare dintre următoarele motive:

a. proceduri de/declarat faliment, insolvență sau lichidare;
b. încălcarea obligațiilor privind plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale;
c. comiterea unor abateri profesionale grave, inclusiv declarații false;
d. fraudă;
e. corupție;
f. o acțiune asociată cu o organizație criminală;
g. spălarea banilor și finanțarea terorismului;
h. infracțiune de terorism sau infracțiuni legate de activități teroriste;

i. exploatarea prin muncă a copiilor sau orice altă infracțiune legată de traficul de persoane;
j. înființarea și îndeplinirea funcției de firmă-paravan;
k. înființarea unei companii de acoperire;
l. utilizarea sau participarea la discriminare sau hărțuire, inclusiv hărțuire sexuală. Excluderea poate apărea și în cazul în care nu există o hotărâre judecătorească definitivă sau un act administrativ în cauză și a fost dovedită prin mijloace disponibile Solidarity Fund PL în Moldova sau a partenerilor de dezvoltare.

12.2. Ofertantul se exclude din procedura de achiziție dacă conform legislației Republicii Moldova, Republicii Poloneze (art.108, alin.(1), Uniunii Europene, internaționale, sau țării donatorului se aplică restricții în privința entității sau persoanei care o reprezintă, deține putere de control/decizie, sau împotriva oricărui membru al executivului, organelor de conducere/supraveghere.

12.3. Ofertantul se exclude din procedura de achiziții pentru care a fost deschisă lichidarea, ale cărui active sunt administrate de lichidator sau de instanța care a încheiat un concordat preventiv, a cărei activitate comercială este suspendată sau se află într-o altă situație similară care rezultă dintr-o procedură similară prevăzută de reglementările locului în care este inițiată această procedură, și anume în conformitate cu articolul 109 alineatul (1) punctul 4 din Legea achizițiilor publice;

12.4. Ofertantul se exclude din procedura de achiziție dacă se identifică nerespectarea Regulamentului Uniunii Europene 2022/576 al Consiliului Uniunii Europene de modificare a Regulamentului (UE) nr.833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei care destabilizează situația din Ucraina (JO L 2022/576). UE nr. L 111 din 8.04.2022, p. 1) și Legea din 13 aprilie 2022 privind soluțiile speciale pentru contracararea sprijinului pentru agresiunea împotriva Ucrainei și pentru protecția securității naționale.

12.5. Ofertantul se exclude din procedura de achiziție dacă dosarul este incomplet sau expediat după termenul limită, sau dacă a expediat mai multe oferte pentru același contract din cadrul procedurii de achiziție.

12.6. Ofertantul poate fi exclus din procedura de achiziție în orice etapă a procedurii de achiziție, inclusiv după anunțarea rezultatelor procedurii de achiziție – în etapa verificării subiective înainte de semnarea contractului (prezența pe listele de sancțiuni, participarea contractanților ruși etc.).

12.7. Solidarity Fund PL în Moldova își rezervă dreptul de a nu se limita la criteriile de excludere din procedura de achiziție, menționate mai sus.

NB! Întrebările referitoare la achiziție pot fi expediate pe adresa de email: procurements@solidarityfund.md, nu mai târziu decât cu 5 zile înainte de expirarea termenului de depunere a dosarului.
Răspunsurile vor fi publicate la categoria Q&A, cu 3 zile înainte de expirarea termenului de depunere a dosarului.

***** *Ofertantul are dreptul de a stabili de sine stătător limitele confidențialității datelor furnizate și de a menționa care din documentele anexate la ofertă sunt confidențiale.*
****** *Datele cu caracter personal vor fi prelucrate de Solidarity Fund PL în Moldova în scopul desfășurării procesului de achiziții, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și regulilor interne. Furnizarea datelor cu caracter personal se efectuează în mod voluntar. Refuzul furnizării datelor duce la imposibilitatea încheierii contractului cu Solidarity Fund PL în Moldova. Persoanele fizice au dreptul de a obține informații cu privire la scopul, domeniul de aplicare și modul de prelucrare a datelor cu caracter personal, dreptul de acces la datele sale cu caracter personal, la portabilitatea și rectificarea acestora.*

Datele cu caracter personal pot fi transmise donatorilor, auditorilor, organelor de stat, inclusiv celor publice de drept, avocaților – în scopul controlului Solidarity Fund PL în Moldova, protecției drepturilor, rezolvării litigiilor. Datele cu caracter personal nu vor fi transmise altor părți terțe fără acordul prealabil al ofertantului. Orice întrebări privind datele cu caracter personal pot fi direcționate către Solidarity Fund PL în Moldova prin poșta electronica info@solidarityfund.md.

***** În scopul transparenței procesului de achiziție rezultatele licitației cu informația privind prestatorul selectat (denumirea/numele, prenumele, serviciul prestat, prețul, perioada) vor fi publicate pe pagina web a Solidarity Fund PL în Moldova. Participarea la licitație prin expedierea documentelor semnifică acceptarea publicării rezultatelor apelului de achiziție, cu excepția informațiilor marcate drept confidențiale.*

****** Solidarity Fund PL în Moldova își rezervă dreptul să anuleze procesul de achiziție în orice moment fără careva obligații față de ofertanți.*