



**Regulamin Podprogramu „Wartość Dodana” Fundacji Solidarności Międzynarodowej
Regulamin przyjęty decyzją Prezesa Zarządu z dnia 29 sierpnia 2019 r.**

1. Celem Podprogramu „Wartość Dodana” (dalej „Podprogram”) jest podniesienie jakości projektów realizowanych przez polskie lub lokalne podmioty na rzecz państw, w których działania prowadzi Fundacja Solidarności Międzynarodowej (dalej Fundacja). Wspierane projekty muszą się mieścić w priorytetach Fundacji określonych przez Ministerstwo Spraw Zagranicznych RP i w Rocznym Programie Współpracy Rozwojowej.
2. Wsparcie polega na pokryciu wskazanych przez Wnioskującego kosztów nowego, polskiego komponentu w projektach już realizowanych przez Wnioskującego.
3. Jako komponent traktuje się m.in. udział polskiego eksperta, tłumaczenie polskiej publikacji w projekcie, wyjazd uczestników projektu do Polski, dodanie języka polskiego do języków projektu itp.
4. Fundacja pokrywa koszty związane z realizacją komponentu, m.in. koszty podróży i/lub pobytu ekspertów/praktyków, tłumaczenia, dodatkowego wyżywienia, materiałów konferencyjnych etc..
5. W ramach Podprogramu nie będą pokrywane koszty administracyjne, honoraria eksperckie i zakup środków trwałych.
6. Wsparcie nie będzie przyznawane projektom, które otrzymały dofinansowanie ze środków polskiej współpracy rozwojowej administrowanych przez Ministerstwo Spraw Zagranicznych RP.
7. Maksymalna wysokość dofinansowania to równowartość 20 000 zł dla jednej organizacji w jednym roku kalendarzowym.
8. O pokrycie kosztów może wnioskować podmiot odpowiedzialny za realizację projektu lub osoba przez niego upoważniona, na co najmniej 21 dni kalendarzowych przed realizacją komponentu.
9. Wniosek składa się poprzez wypełnienie i wysłanie elektronicznego formularza udostępnionego przez Fundację. Wniosek może być wypełniony w językach: polskim, angielskim, rosyjskim, ukraińskim lub białoruskim.
10. Wniosek ocenia co najmniej dwóch pracowników Fundacji w oparciu o następujące kryteria:
 - a) Zgodność tematyki projektu z priorytetami Fundacji.
 - b) Wpływ dodatkowego komponentu na jakość i efektywność projektu realizowanego przez podmiot wnioskujący.
 - c) Adekwatności wysokości dofinansowania do planowanych rezultatów.
 - d) Dochowanie terminu złożenia wniosku, o którym mowa w pkt. 8.
 - e) Rzetelność i terminowość rozliczeń środków otrzymanych od Fundacji Solidarności Międzynarodowej w ostatnich trzech latach.



- 11.** Fundacja nie rozpatruje wniosków złożonych przez podmioty, które w ciągu trzech lat kalendarzowych poprzedzających złożenie wniosku nie rozliczyły się w terminie ze zobowiązań wobec Fundacji pod względem finansowym lub merytorycznym.
- 12.** Ocena wniosku następuje niezwłocznie po jego otrzymaniu, a informacja o decyzji Fundacji zostanie przekazana najpóźniej w ciągu 10 dni kalendarzowych od jego złożenia.
- 13.** Decyzję o udzieleniu wsparcia podejmuje Prezes Zarządu Fundacji, bądź osoba działająca z jego upoważnienia, po uwzględnieniu rekomendacji pracowników Fundacji oceniających wnioski. Decyzja ma charakter ostateczny i nie przysługuje od niej odwołanie.
- 14.** Wsparcie jest udzielane bezpośrednio poprzez zapłacenie rachunku/faktury/innego dokumentu wystawionego przez usługodawcę (linie lotnicze, hotel, restaurację, tłumacza, firmę ubezpieczeniową etc.). Ilość dokumentów księgowych, których koszty pokryje Fundacja w ramach jednego wniosku nie może przekroczyć liczby pięć.
- 15.** Wnioskodawca jest zobowiązany do informowania o wsparciu projektu udzielonym przez Fundację w materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dot. wspartego komponentu oraz umieszczenia znaku graficznego Fundacji oraz polskiej współpracy rozwojowej na materiałach zakupionych ze środków przekazanych przez Fundację.
- 16.** Fundacja oraz Ministerstwo Spraw Zagranicznych mają prawo do monitoringu oraz ewaluacji wspartego projektu oraz do kontroli finansowej w zakresie wydatków pokrytych ze środków Podprogramu.
- 17.** Podprogram jest realizowany do wyczerpania środków przeznaczonych na jego realizację w bieżącym roku kalendarzowym.
- 18.** Regulamin wchodzi w życie w ciągu 7 dni od jego zatwierdzenia.