**Zapytanie ofertowe nr ZO/2019/01**

Fundacja Solidarności Międzynarodowej z siedzibą w Warszawie zaprasza do złożenia oferty na realizację zamówienia publicznego, realizowanego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych, której przedmiotem jest organizacja wizyty studyjnej dla przedstawicieli mołdawskich Lokalnych Grup Działania

**OCZEKIWANY TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

14-19 lipca 2019 roku (przyjazd 14 lipca ok. godz. 18.00, wyjazd 19 lipca ok. godz. 18.00).

**WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU: Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest: **przygotowanie i przeprowadzenie pięciodniowej wizyty studyjnej** dla przedstawicieli mołdawskich Lokalnych Grup Działania (zwanych dalej: „LGD”) w minimum 3 Lokalnych Grupach Działania funkcjonujących na terenie Polski południowo-wschodniej[[1]](#footnote-2).

**Program wizyty powinien składać się z następujących elementów:**

* warsztaty wprowadzające na temat funkcjonowania LGD-ów w Polsce oraz LGD jako jednostka animująca i zarządzająca lokalnymi procesami rozwojowymi;
* prezentacja procesu rozwoju LGD: misja i wizja funkcjonowania oraz rozwój instytucjonalny, a także sposób funkcjonowania;
* wizyta w terenie – min. 7 przykładowych projektów dot. rozwoju ekonomicznego o skali małej i średniej oraz min. 7 przykładowych projektów realizowanych na terenie LGD-u przez sektor publiczny oraz społeczny;
* prezentacja min. 3 przykładowych procesów rozwojowych średnioterminowych (3-5 lat) dot. rozwoju gospodarczego (np. marka lokalna, produkt turystyczny etc.);
* warsztat podsumowujący.

**Przy wyborze oferty, dodatkowym atutem będzie:**

* prezentacja różnorodnych narzędzi rozwoju lokalnego: spółdzielnia socjalna, przedsiębiorczość społeczna, lokalne fundusze pożyczkowe, eko-muzea i inne;
* organizacja spotkania z większą grupą przedstawicieli LGD-ów zainteresowanych współpracą z mołdawskimi LGD-ami;
* dodatkowe warsztaty z zakresu rozwoju lokalnego.

**Cel wizyty:**

Celem wizyty jest pokazanie polskich doświadczeń z zakresu funkcjonowania Lokalnych Grup Działania oraz dobrych praktyk z zakresu rozwoju lokalnego, w tym w szczególności metod wykorzystania potencjału LGD-u do rozwoju lokalnego, poprzez zaprezentowanie nowatorskich pomysłów, możliwości wykorzystania lokalnych zasobów oraz rozwoju przedsiębiorczości lokalnej.

**Uczestnicy wizyty:**

**Liczba uczestników wizyty studyjnej:** 34 uczestników.

Uczestnikami wizyty będą przedstawiciele ok. 10 mołdawskich LGD-ów (w większości menadżerzy oraz przedstawiciele sektora przedsiębiorczości) a także facylitatorzy społeczności lokalnych wspomagający proces rozwoju LGD-ów w Mołdawii, w tym pracownicy Przedstawicielstwa Fundacji Solidarności Międzynarodowej w Mołdawii oraz Krajowej Sieci LEADER w Mołdawii.

**Wymagania wobec Wykonawcy w zakresie organizacji i przeprowadzenia wizyty studyjnej:**

Wykonawca zapewnia:

* koordynatora merytorycznego wizyty, który będzie towarzyszył grupie podczas wszystkich punktów programu;
* trenera, salę wraz ze sprzętem niezbędnym do przeprowadzenia zaproponowanych warsztatów;
* organizację i realizację spotkań z LGD-ami (oraz ew. innymi partnerami) według zaproponowanego programu;
* wyżywienie: śniadanie (w miejscu noclegu) i obiad (w miejscu spotkań), plus ew. przerwy kawowe podczas 5-dni trwania wizyty oraz kolację w dniu przyjazdu;
* 5 noclegów w pokojach jedno- bądź dwu- osobowych podczas trwania wizyty (łącznie z noclegiem w dniu przyjazdu) w standardzie dwu- lub trzy-gwiazdkowym, ew. agroturystyka;
* dla każdego uczestnika wizyty materiały w postaci drukowanej i elektronicznej;
* tłumacza na język rumuński (w przypadku problemów ze znalezieniem tłumacza na język rumuński, może być tłumacz na język rosyjski).

Fundacja zapewnia:

* transport autobusem na trasie Kiszyniów – Polska – Kiszyniów oraz podczas wizyty;
* ubezpieczenie uczestników wizyty
* kieszonkowe na kolacje podczas trwania wizyty oraz drobne wydatki.

**Kryteria oceny ofert:**

**Sposób wyłonienia wykonawcy:** 60% cena, 40% program szczegółowy wizyty studyjnej.

Kryteria oceny i opis sposobu przyznawania punktacji

Cena brutto – 60%.

Program szczegółowy wizyty studyjnej – 40%.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami uzyska najwyższą liczbę punktów obliczoną w następujący sposób:

P = PC + PD

gdzie: P – ogólna liczba punktów, PC, PD – punkty otrzymane w poszczególnych kryteriach.

PC – liczba punktów w kryterium: „Cena”, które oblicza się w następujący sposób: PC = (cena najniższa)/(cena oferty badanej) x 100 pkt x 60 % – max. 60 punktów.

PD – liczba punktów w kryterium „Program szczegółowy wizyty studyjnej”. Kryterium oceniane będzie na podstawie przedłożonych programów.

**Forma umowy:**

Umowa na realizację usługi – organizacja wizyty studyjnej dla przedstawicieli mołdawskich Lokalnych Grup Działania.

**Maksymalna wartość zamówienia i forma płatności:**

Maksymalna wartość zamówienia wynosi: **80.000,00 PLN (brutto)**

Płatność w dwóch transzach pierwsza transza (80% wartości zamówienia) w terminie do 10 dni od podpisania umowy, druga transza w terminie do 10 dni po wykonaniu usługi.

**Informacje dodatkowe:**

Wykonawca składa ofertę na formularzu stanowiącym wzór do niniejszego zaproszenia **w terminie do godz. 08.00 dnia 4 czerwca 2019 roku**.

Wypełnioną i podpisaną ofertę wraz z załącznikami, w sumie nie więcej niż 7 stron, należy wysłać na adres: [info@centruinfo.org](mailto:info@centruinfo.org), w temacie wiadomości prosimy o wpisanie ZO/2019/01

W razie pytań prosimy o kontakt z:

**Xenia Marcov**

e-mail: [xenia.marcov@centruinfo.org](mailto:xenia.marcov@centruinfo.org)

tel.: +373 600 11 586

*Fundacja zastrzega sobie prawo negocjowania ostatecznej wersji zaproponowanego programu wizyty.*

W załączniku wzór:

* Załącznik nr 1 – Formularz oferty
* Załącznik nr 2 – Zespół realizujący wizytę oraz krótki opis odwiedzanych LGD-ów
* Załącznik nr 3 – Szczegółowy program wizyty
* Załącznik nr 4 – Budżet

*Załącznik nr 1 do Zapytania*

**FORMULARZ OFERTY**

1 Nazwa / Imię i nazwisko Wykonawcy: ………………………………………

2 Adres: ………………………………………………………………………….........

3 Tel. ……………………………….

4 E-mail: ……………………………….

5 NIP: ……………………………………………………………..

6 REGON : .....................................................

7 Przystępując do prowadzonego przez Fundację Solidarności Międzynarodowej postępowania o udzielenie zamówienianr ZO/2019/01 oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią niniejszego zapytania ofertowego wraz z załącznikami oraz gwarantuję wykonanie zamówienia zgodnie z treścią Zapytania.

**8 Cena oferty obejmuje wszelkie koszty z uwzględnieniem wszystkich zobowiązań publiczno-prawnych,** także podatku od towarów i usług (VAT) oraz obowiązkowych składek ZUS:

**………………… zł (słownie …………………………………………………………………..).**

9 Oferta wraz z załącznikami została złożona na …… stronach.

10 Załącznikami do niniejszej oferty są:

a) ……………………………………………………

b) ……………………………………………………

c) ……………………………………………………

d) ……………………………………………………

11 Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym:

12 Imię i nazwisko: …………………………………….

13 Tel.: …………………………………………

14 E-mail: …………………………………..

...................................., dnia .................................

**(podpis Wykonawcy) (data)**

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszej ofercie na potrzeby przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia* ZO/2019/01 *prowadzonego przez Fundację Solidarności Międzynarodowej w ramach projektu USAID LEADER Activity.*

*Załącznik nr 2 do Zapytania*

**ZESPÓŁ REALIZUJĄCY WIZYTĘ oraz LGD-y**

**1. Koordynator wizyty studyjnej** (doświadczenie zawodowe, wykształcenie oraz znajomość języków obcych)**:**

**2. Zespół zaangażowany w przygotowanie wizyty studyjnej** (doświadczenie zawodowe, wykształcenie oraz znajomość języków obcych)**:**

**3. Proponowani eksperci zaangażowani w przygotowanie i prowadzenie warsztatów** (doświadczenie zawodowe, wykształcenie oraz znajomość języków obcych):

**4. Krótki opis LGD-ów oraz argumentacja**

*Załącznik nr 3 do Zapytania*

**SZCZEGÓŁOWY PROGRAM WIZYTY**

*Proszę rozpisać program wizyty, rozpoczynając od dnia przyjazdu tj. 14.07.2019 o godz. 18.00 do dnia wyjazdu tj. 19.07.2019 o godz. 18.00. W programie proszę uwzględnić temat, cel oraz miejsce poszczególnych spotkań i punktów programu (warsztatów, spotkań informacyjnych, etc.). W programie proszę uwzględnić proponowane miejsce noclegów (w tym nazwa hotelu wraz z odnośnikiem do strony www) oraz miejsce wyżywienia (w tym nazwa restauracji) oraz ew. inne informacje organizacyjne.*

*Załącznik nr 4 do Zapytania*

**BUDŻET**

*Proszę uzupełnić budżet.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kategoria kosztów / pozycja** | **Koszt jednostkowy** | **Jednostka** | **Ilość jednostek** | **Koszt całkowity** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Z przyczyn organizacyjnych (dojazd z Mołdawii autobusem) wizyta powinna odbyć się na terenie jednego bądź kilku z następujących województw: opolskie, śląskie, małopolskie, podkarpackie, lubelskie, świętokrzyskie, łódzkie, mazowieckie. [↑](#footnote-ref-2)